ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

г. Бразилиа «____» _____ 20 _____г.

Посольство России в Бразилии, действующее на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности Рособрнадзора от 29 декабря 2014 г. № 0008390, именуемое далее «Исполнитель», «загранучреждение»,
в лице _____ *Лабецкого Алексея Казимировича* _____,
(руководитель или ответственный сотрудник загранучреждения)
с одной стороны, и _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))
именуемый далее «Заказчик», являющийся родителем (законным представителем)
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)
(далее «обучающийся»), с другой стороны, заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется принять на обучение / на аттестацию *(нужное подчеркнуть)* в специализированное структурное образовательное подразделение загранучреждения МИД России общеобразовательную школу при Посольстве России в Бразилии (далее «заграншкола») по основной образовательной программе
_____
(указать уровень: начального общего, основного общего, среднего общего)
образования федерального государственного образовательного стандарта, нормативный срок освоения – _____ , в соответствии с учебными планами,
(4 года, 5 лет, 2 года)
в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)
а Заказчик обязуется обеспечить получение обучающимся общего образования / явку экстерна на аттестацию *(нужное подчеркнуть)*.

1.2. Образовательные отношения возникают с момента издания руководителем загранучреждения распорядительного акта (приказа) о приёме поступающего на обучение.
Образовательные отношения изменяются или прекращаются в момент издания руководителем Исполнителя соответствующего распорядительного акта (приказа).
По запросу Заказчика ему выдаётся копия соответствующего приказа, заверенная печатью Исполнителя.

1.3. Обучение и воспитание в заграншколе ведутся на русском языке – государственном

языке Российской Федерации.

1.4. Форма обучения: _____ .

(указать форму: очная, заочная, семейная (1-9 классы), самообразование (10-11 классы))

1.5. Вид образовательной программы: _____ .

(указать вид: основная, дополнительная)

1.6. После освоения обучающимся основной образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдаётся документ об образовании. Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, выдаются справки установленного образца.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.2. Исполнитель обязуется:

- ознакомить обучающегося и Заказчика с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, утвержденным приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 24 июля 2020 года, № 11763 (далее «Порядок»), положением о специализированном структурном образовательном подразделении, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, основными образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе с правами и обязанностями Заказчика и обучающегося;
- обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и обучающегося, предусмотренных настоящим Договором, осуществляемых в целях организации и осуществления образовательного процесса;
- обеспечивать обучающемуся предусмотренные настоящим Договором условия освоения основной образовательной программы;
- обеспечивать реализацию основных образовательных программ общего образования по каждой из реализуемых форм обучения в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием учебных занятий, утверждаемыми директором заграншколы по согласованию с руководителем загранучреждения;

- определять расписание занятий и учебную нагрузку обучающегося с учётом требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов Российской Федерации, климатических условий государства пребывания и других обстоятельств, имеющих существенное значение для определения расписания занятий и учебной нагрузки;
- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающегося в процессе реализации основных образовательных программ в формах и порядке, предусмотренных учебным планом;
- обеспечивать обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- обеспечивать условия охраны здоровья обучающихся;
- обеспечивать помещения для проведения занятий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение согласно установленным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- сохранять место за обучающимся в течение учебного года в случае пропуска занятий по уважительной причине.

2.3. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации получения образования, предусмотренным разделом 1. настоящего Договора.

2.4. Заказчик обязуется:
- в письменной форме в кратчайшие сроки сообщать об изменении своих персональных данных или персональных данных обучающегося, предусмотренных настоящим Договором;
- своевременно извещать о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;
- возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Заказчик и обучающийся обязуются:
- выполнять правила внутреннего распорядка и иные акты, регламентирующие деятельность заграншколы, а также требования и распоряжения её директора;
- соблюдать действующие в загранучреждении МИД России порядок пропуска на территорию и условия пребывания, подчиняться требованиям должностных лиц загранучреждения в отношении пребывания на его территории.

2.6. Помимо прав и обязанностей, указанных в пунктах 2.1 – 2.5. настоящего Договора, стороны имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные Порядком.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА ОБУЧЕНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования загранучреждениями Министерства иностранных дел Российской Федерации,

утверждённые Министерством иностранных дел Российской Федерации, учитывают затраты на осуществление образовательной деятельности, не зависящие от количества обучающихся в загранучреждениях Министерства иностранных дел Российской Федерации, и финансируются из бюджета Российской Федерации (часть 2 статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Образовательные услуги Заказчику и обучающемуся предоставляются Исполнителем на бесплатной основе (части 1 и 1.1. статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель не несёт ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

4.3. Исполнитель не несёт ответственности за неисполнение своих обязательств в случае приостановления или прекращения деятельности загранштколы по решению Министерства иностранных дел Российской Федерации.

4.4. Исполнитель не несёт ответственности в случае невозможности исполнения своих обязательств в результате действий и (или) бездействия Заказчика и обучающегося.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор действует с «___» _____ 20 ____ г. по «___» _____ 20 ____ г.

5.2. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае нарушения обучающимся и (или) Заказчиком настоящего Договора, в том числе, если оказание образовательных услуг стало невозможным вследствие действий и (или) бездействия обучающегося.

5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке.

5.6. Настоящий Договор расторгается в случае прекращения деятельности загранштколы по решению Министерства иностранных дел Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

6.2. К Договору и вытекающим из него отношениям применяется право Российской Федерации.

6.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6.4. Изменения Договора допускаются по согласованию всех сторон Договора и оформляются внесением соответствующих изменений в Договор.

6.5. Заключая настоящий Договор, Заказчик даёт согласие Исполнителю на сбор, хранение и обработку своих персональных данных (данных о юридическом лице) и персональных данных обучающегося, предусмотренных настоящим Договором, в целях обеспечения организации и осуществления образовательного процесса.

6.6. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Заказчик:	Исполнитель:
Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ _____	Наименование загранучреждения: *Посольство России в Бразилии*
Адрес места жительства: _____ _____ _____ *(индекс, город, улица, номер дома и квартиры)*	Юридический адрес: *70476-900, г. Бразилиа, Южный сектор посольств, проспект Наций, квартал 801, блок А*
Паспорт: _____ _____ _____ *(серия, номер, когда и кем выдан)*	Адреса электронной почты: – *embaixada.russia@gmail.com* – *schoolbrazil@mail.ru*
Телефон: _____	
Адрес электронной почты: _____	*Посол России в Бразилии*
Подпись _____	Подпись _____
_____ *(фамилия, имя, отчество (при наличии))*	___ *Лабецкий Алексей Казимирович* ___ *(фамилия, имя, отчество (при наличии))* М.П.